**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ТАРУМОВСКИЙ РАЙОН»**
**РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

368870 РД с.Тарумовка ул.Советская, 19 тел.3-10-20 факс 8 (87261)-3-10-12

№ 287 «25» 08 2019 г.

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**О создании Рабочей группы муниципального района «Тарумовский район» Республики Дагестан по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства**

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»:

1. Создать Рабочую группу муниципального района «Тарумовский район» Республики Дагестан по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – Рабочая группа) в составе согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить Положение о Рабочей группе согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**ГЛАВА МР «ТАРУМОВСКИЙ РАЙОН» РД** **А.В.ЗИМИН**

Приложение № 1 к распоряжению главы МР
«Тарумовский район» РД
от 28.02.18 № 287

**Состав**
**рабочей группы муниципального района «Тарумовский район» Республики Дагестан по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Председатель рабочей группы:** | | | |
| 1. | Дациев Нуцалхан Сахратулаевич | – | Заместитель главы администрации муниципального района «Тарумовский район» Республики Дагестан |
| **Заместитель председателя рабочей группы:** | | | |
| 2. | Донская Марина Анатольевна | – | Начальник отдела экономики, прогнозирования и инвестиционной политики администрации муниципального района «Тарумовский район» Республики Дагестан |
| **Члены рабочей группы:** | | | |
| 3. | Джемалиева Кадрия Курбановна | – | Ведущий специалист отдела экономики, прогнозирования и инвестиционной политики администрации муниципального района «Тарумовский район» Республики Дагестан |
| 4. | Рябинина Наталья Николаевна | – | Начальник отдела закупок, продаж и имущественных отношений администрации муниципального района «Тарумовский район» Республики Дагестан |
| 5. | Абдалов Магомед Омарович | – | Начальник отдела сельского хозяйства, продовольствия и земельных отношений администрации муниципального района |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | «Тарумовский район» Республики Дагестан |
| 6. | Сучков Василий Николаевич | – | Главный специалист отдела сельского хозяйства, продовольствия и земельных отношений администрации муниципального района «Тарумовский район» Республики Дагестан |
| 7. | Дибирова Меседо Галбацдибировна | – | Главный специалист по юридическим вопросам администрации муниципального района «Тарумовский район» Республики Дагестан |
| 8. | Гитиномагомедов Мухуло Магомедович | – | Глава МО «село Кочубей» муниципального района «Тарумовский район» Республики Дагестан |
| 9. | Гавриш Галина Николаевна | – | Глава МО «сельсовет Таловский» муниципального района «Тарумовский район» Республики Дагестан |
| 10. | Исланге реев Магомед Дибирович | – | Глава МО «село Раздолье» муниципального района «Тарумовский район» Республики Дагестан |
| 11. | Арсланбеков Тойманбет Ибрагимович | – | Глава МО «село Новодмитриевка» муниципального района «Тарумовский район» Республики Дагестан |
| 12. | Горемыкин Сергей Александрович | – | Глава МО «село Тарумовка» муниципального района «Тарумовский район» Республики Дагестан |
| 13. | Алейников Дмитрий Васильевич | – | Глава МО «село Коктюбей» муниципального района «Тарумовский район» Республики Дагестан |
| 14. | Магомедгаджиев | – | Глава МО «сельсовет Юрковский» |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Магомедгаджи Сагидахмедович | | муниципального района «Тарумовский район» Республики Дагестан |
| 15. | Капиев Виталий Артемович | – | Глава МО «село Карабаглы» муниципального района «Тарумовский район» Республики Дагестан |
| 16. | Гаджиев Хачабег Расулович | – | Глава МО «село Новороmановка» муниципального района «Тарумовский район» Республики Дагестан |
| 17. | Халимов Хабибула Ахъдович | – | Глава МО «сельсовет Новогеоргиевский» муниципального района «Тарумовский район» Республики Дагестан |
| 18. | Исаев Магомедрасул Магомедович | – | Глава МО «сельсовет Калиновский» муниципального района «Тарумовский район» Республики Дагестан |
| 19. | Менглимурзаев Алишер Алимамбетович | – | Глава МО «село А.Невского» муниципального района «Тарумовский район» Республики Дагестан |
| 20. | Блинов Борис Сергеевич | – | Глава МО «сельсовет Уллубиевский» муниципального района «Тарумовский район» Республики Дагестан |

Приложение № 2 к распоряжению главы МР
«Тарумовский район» РД
от 29.01.18 № 287

# ПОЛОЖЕНИЕ
## о Рабочей группе муниципального района «Тарумовский район» Республики Дагестан по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства

### 1. Общие положения

1.1. Рабочая группа муниципального района «Тарумовский район» Республики Дагестан по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - рабочая группа) является совещательным консультативным органом при главе муниципального образования «Тарумовский район» (далее - Муниципалитет).

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Республики Дагестан, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

### 2. Задачи рабочей группы

Основными задачами Рабочей группы являются:

2.1. Подготовка предложений по совершенствованию мер имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе определению приоритетных направлений, форм и видов такой поддержки.

2.2. Подготовка предложений по внесению изменений в нормативно-правовые акты Республики Дагестан и Муниципалитета, направленных на оказание имущественной поддержки субъектам малого бизнеса.

## 3. Полномочия рабочей группы

Для решения задач, предусмотренных в разделе 2 настоящего Положения, рабочая группа обладает следующими полномочиями:

3.1. Проводить анализ эффективности использования муниципального имущества муниципального района «Тарумовский район» Республики Дагестан и по согласованию с МО «село Тарумовка», МО «село Кочубей», МО «село Коктюбей», МО «село Раздолье», МО «село Новодмитриевка», МО «село Карабаглы», МО «село Новороmановка», МО «село А.Невского», МО «сельсовет Юрковский», МО «сельсовет Калиновский», МО «сельсовет Таловский», МО «сельсовет Новогеоргиевский», МО «сельсовет Уллубиевский» - анализ эффективности использования муниципального имущества МО «село Тарумовка», МО «село Кочубей», МО «село Коктюбей», МО «село Раздолье», МО «село Новодмитриевка», МО «село Карабаглы», МО «село Новороmановка», МО «село А.Невского», МО «сельсовет Юрковский», МО «сельсовет Калиновский», МО «сельсовет Таловский», МО «сельсовет Новогеоргиевский», МО «сельсовет Уллубиевский» с целью выработки предложений по расширению имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.2. Подготавливать предложения по утверждению перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства.

3.3. Подготавливать предложения по утверждению нормативных правовых актов Муниципалитета и МО «село Тарумовка», МО «село Кочубей», МО «село Коктюбей», МО «село Раздолье», МО «село Новодмитриевка», МО «село Карабаглы», МО «село Новороmановка», МО «село А.Невского», МО «сельсовет Юрковский», МО «сельсовет Калиновский», МО «сельсовет Таловский», МО «сельсовет Новогеоргиевский», МО «сельсовет Уллубиевский» по вопросам

расширения мер имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.4. Проводить мониторинг правоприменения в части нормативных правовых актов Муниципалитета и МО «село Тарумовка», МО «село Кочубей», МО «село Коктюбей», МО «село Раздолье», МО «село Новодмитриевка», МО «село Карабаглы», МО «село Новороmановка», МО «село А.Невского», МО «сельсовет Юрковский», МО «сельсовет Калиновский», МО «сельсовет Таловский», МО «сельсовет Новогеоргиевский», МО «сельсовет Уллубиевский» по вопросам мер имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.5. Обеспечивать контроль размещения на сайтах Муниципалитета и МО «село Тарумовка», МО «село Кочубей», МО «село Коктюбей», МО «село Раздолье», МО «село Новодмитриевка», МО «село Карабаглы», МО «село Новороmановка», МО «село А.Невского», МО «сельсовет Юрковский», МО «сельсовет Калиновский», МО «сельсовет Таловский», МО «сельсовет Новогеоргиевский», МО «сельсовет Уллубиевский» реестров муниципального имущества.

3.6. Обеспечивать контроль размещения на сайтах Муниципалитета и МО «село Тарумовка», МО «село Кочубей», МО «село Коктюбей», МО «село Раздолье», МО «село Новодмитриевка», МО «село Карабаглы», МО «село Новороmановка», МО «село А.Невского», МО «сельсовет Юрковский», МО «сельсовет Калиновский», МО «сельсовет Таловский», МО «сельсовет Новогеоргиевский», МО «сельсовет Уллубиевский» перечней муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства.

3.7. Обеспечивать анализ запросов субъектов малого и среднего предпринимательства по мерам имущественной поддержки.

3.8. Запрашивать в установленном порядке у исполнительных органов государственной власти Республики Дагестан, органов местного самоуправления Республики Дагестан, организаций и должностных лиц документы и необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

3.9. Взаимодействовать в установленном порядке в пределах компетенции рабочей группы с исполнительными органами государственной власти Республики Дагестан, органами местного самоуправления Республики Дагестан, организациями, а также должностными лицами.

## 4. Регламент работы рабочей группы

4.1. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие по инициативе председателя рабочей группы. В период отсутствия председателя рабочей группы заседания рабочей группы могут проводиться по инициативе заместителя председателя рабочей группы.

4.2. Рабочую группу возглавляет председатель рабочей группы, а в период его отсутствия - заместитель председателя рабочей группы по его поручению.

4.3. Повестка дня и сроки следующего заседания рабочей группы уточняются за неделю до его проведения. Секретарь рабочей группы оповещает членов рабочей группы о дате и времени заседания рабочей группы.

4.4. Заседание рабочей группы считается правомочным при участии в его работе не менее половины членов рабочей группы.

4.5. Решения рабочей группы оформляются протоколом и подписываются председателем рабочей группы или его заместителем.

4.6. В течение двух дней после подписания протокола секретарь рабочей группы направляет копии протокола членам рабочей группы.

4.7. Протоколы заседания рабочей группы в обязательном порядке размещаются на сайте Муниципалитета и МО «село Тарумовка», МО «село Кочубей», МО «село Коктюбей», МО «село Раздолье», МО «село Новодмитриевка», МО «село Карабаглы», МО «село Новороmановка», МО «село А.Невского», МО «сельсовет Юрковский», МО «сельсовет Калиновский», МО «сельсовет Таловский», МО «сельсовет Новогеоргиевский», МО «сельсовет Уллубиевский» в разделе «Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства».

4.8. Протоколы заседания рабочей группы в обязательном порядке в течение 5 дней с даты проведения заседания рабочей группы направляются в Минимущество Дагестана для размещения на сайте в разделе «Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства».