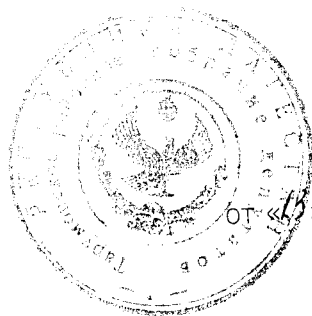




Утверждены

Решением

Районного Собрания

от «15» апреля 2017 г. N 84

**ПРАВИЛА
БЛАГОУСТРОЙСТВА и СОДЕРЖАНИЯ
ТЕРРИТОРИЙ населенных пунктов
МО «Тарумовский район» РД.**

1. Общие положения

1.1. Правила благоустройства и содержания территорий населённых пунктов МО «Тарумовский район» РД разработаны на основании КоАП РД «Об административных правонарушениях» и Гражданского кодекса РФ об административных правонарушениях, Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ"; Закона Республики Дагестан от 04.12.2015 N 112., Кодекса республики Дагестан об административных правонарушениях, Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 N 170, Закона Республики Дагестан от 04.12.2015 N 112..

1.2. Требования Правил распространяются на всех юридических лиц, находящихся и действующих на территории района, и обязательны для применения в пределах утвержденной районной черты.

1.3. Для целей Правил используются следующие термины и определения:

Благоустройство территории - комплекс мероприятий по содержанию земельных участков, закрепленных территорий, зданий, сооружений и устройств в соответствии с требованиями нормативных и нормативно-технических актов для создания безопасной и удобной среды обитания для человека.

Восстановление благоустройства - полное приведение нарушенного благоустройства в первоначальное или соответствующее требованиям нормативно-технических актов состояние. Полное восстановление благоустройства выполняется, как правило, в теплое время года.

Восстановление благоустройства во временном варианте (частичное) - восстановление благоустройства не в полном объеме выполняется, как правило, в холодное время года.

Временные объекты - строения и сооружения (киоски, палатки, торговые павильоны, летние кафе, автостоянки, автозаправочные станции и другие объекты сферы торговли, общественного питания и бытового обслуживания, а также металлические гаражи, хозяйственно-бытовые сооружения) ограниченного срока эксплуатации из разборных конструкций, не относящиеся к объектам недвижимости.

Граница землепользования - установленная по результатам межевания линия, позволяющая ограничить данный участок от смежных участков.

Закрепленная территория - участок земли, закрепленный для уборки (содержания в чистоте) за тем или иным лицом, необязательно совпадающий с предоставленной ему территорией.

Земельный участок - часть поверхности земли (в том числе почвенный слой), границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке.

Землепользователи - юридические и физические лица, владеющие земельными участками на вещном праве (право собственности, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненно наследуемого владения и другие) или обязательственном праве (на основании договоров различных видов).

Малые архитектурные формы - переносные и переставные устройства и конструкции, имеющие различное функциональное назначение и обеспечивающие необходимый эстетический уровень.

Объекты общественного благоустройства - детские игровые и спортивные площадки, газоны, тротуары, контейнеры, урны, ограждения (не относящиеся к техническим средствам регулирования дорожного движения), скамейки, указатели улиц и номерные знаки на домах, сооружения на остановках общественного транспорта, вывески, наружная реклама.

Правоустанавливающие документы - документы, выданные либо оформленные в соответствии с действующим законодательством, устанавливающие то или иное право лица, возникшее по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ.

Предоставленная территория - земельный участок, предоставленный землепользователю для определенных целей использования и в установленных границах независимо от оснований предоставления и права (вещного или обязательственного) на этот участок.

Разрешение на производство работ - документ, удостоверяющий право заказчика осуществлять работы, связанные с нарушением благоустройства территории.

Содержание - комплекс работ по поддержанию того или иного объекта в состоянии, отвечающем требованиям нормативно-технической документации, санитарных правил и норм и обеспечивающем необходимый эстетический уровень.

Усовершенствованное дорожное покрытие - цементобетонное и асфальтобетонное покрытие или мощение из брусчатки или мозаики на каменном или бетонном основании, то есть покрытие, имеющее более высокие прочностные характеристики, чем грунт или трамбованная отсыпка.

Эксплуатирующие лица - физические или юридические лица, имеющие в собственности, аренде, пользовании или на балансе здания, сооружения и устройства, расположенные выше или ниже уровня земли, или земельные участки.

1.4. Правилами определяются требования:

- к внешнему облику района;
- по содержанию территорий землепользователями, включая санитарную уборку;
- по содержанию зданий, сооружений, устройств эксплуатирующими организациями;
- по порядку проведения ремонтно-строительных работ;
- по охране и содержанию зеленых насаждений;

- по содержанию систем дренажей и ливневой канализации;
- по порядку содержания собак и кошек в районе.

1.5. Требования по содержанию районной территории и к внешнему облику района устанавливают обязанности:

- землепользователей по содержанию в надлежащем состоянии предоставленной и закрепленной территории;
- эксплуатирующих организаций по содержанию в надлежащем состоянии зданий, строений и сооружений, включая их внешний архитектурный облик;
- эксплуатирующих организаций по поддержанию в технически исправном состоянии подземных инженерных коммуникаций в полном объеме и по поддержанию в надлежащем состоянии предоставленной или закрепленной территории;
- лиц, ведущих земляные и ремонтно-строительные работы по организации производства этих работ и восстановлению нарушенного в этой связи благоустройства;
- иных физических и юридических лиц по сохранению благоустройства территории района, недопущению действий, ведущих к его нарушению.

1.6. Главные задачи Правил:

- создание удобной и безопасной среды обитания граждан на территории района;
- улучшение внешнего облика района, который определяется технически исправным состоянием зданий, элементов благоустройства, содержанием зеленых насаждений и поддержанием необходимого эстетического уровня.

2. Требования к содержанию территории и внешнего облика населенных пунктов района

2.1. Территория населенных пунктов района должна быть благоустроена в соответствии с требованиями Правил.

2.2. Здания и сооружения должны содержаться в технически исправном состоянии, а их внешний вид должен поддерживаться в необходимом эстетическом виде.

2.3. На территории населенных пунктов запрещается:

- 2.3.1. Захламление земель отходами производства и потребления;
- 2.3.2. Свалка промышленных и бытовых отходов, тары, уличного смета, листвы, веток, грунта, строительного мусора, снега и льда в неустановленных местах, а также сжигание промышленных и бытовых отходов, тары, уличного смета, листвы, веток, строительного мусора.
- 2.3.3. Складирование и хранение в неустановленных местах строительных материалов, сырья, продукции, металлолома, оборудования, тары.
- 2.3.4. Повреждение либо уничтожение деревьев, кустов, цветников, зеленого покрова газонов, растительного слоя земли, дорожек, площадок.
- 2.3.5. Приваливание снега к стенам здания.
- 2.3.6. Складирование снега и осколков льда на зеленые насаждения.
- 2.3.7. Сваливание снега и льда в тепловые камеры, смотровые колодцы и дождеприемники.

- 2.3.8. Движение транспортных средств по газонам, детским и спортивным площадкам, тротуарам и пешеходным дорожкам, а также их остановка и стоянка в указанных местах
- 2.3.9. Сброс промышленных и бытовых отходов, тары, уличного смета, строительного мусора в водоемы, на откосы берегов и спуски к ним.
- 2.3.10. Возделывать огороды и сажать овощи на обочинах дорог, в скверах, парках, во дворах жилых домов и на прочих не отводимых для этих целей участках, а также в полосах отвода автомобильных и железных дорог.
- 2.3.11. Выливать на улицы, дворовые территории нечистоты, жидкие бытовые отходы.
- 2.3.12. Стирать и сушить ковры и белье на берегах рек и водоемов в необорудованных местах.
- 2.3.13. Хранение весельных и моторных лодок, катеров, шлюпок на спусках к воде, кроме мест, специально отведенных для этих целей
- 2.3.14. Размещение и работа любых предприятий массового обслуживания граждан как постоянных, так и временных без соответствующего разрешения и закрепления территории для содержания в соответствии с требованиями санитарных норм и правил и настоящих Правил, а также заключения договора на вывоз мусора
- 2.3.15. Размещение (расклейка) плакатов, афиш, объявлений, рекламы и прочей информации в неустановленных местах.
- 2.3.16. Мойка и ремонт автомобилей, других транспортных средств и механизмов, а также их заправка у водоразборных колонок, на тротуарах, детских и спортивных площадках, газонах, берегах рек и водоемов, а также в других не отведенных для этой цели местах.
- 2.3.17. Выпас скота и домашней птицы в скверах, на газонах, дворовой территории и на прочих не отводимых для этих целей общественных местах.
- 2.3.18. Вывоз грунта, мусора транспортными средствами с территории строительных площадок на проезжую часть улиц, дорог, дворов, местных проездов и выездов с дворов.
- 2.3.19. Провоз грузов волоком.
- 2.3.20. Загрязнение, повреждение или уничтожение объектов общественного благоустройства и малых архитектурных форм.

3. Благоустройство и содержание территорий населенных пунктов

3.1. Санитарное содержание территории:

- 3.1.1. Юридические лица, иные хозяйствующие субъекты, осуществляющие свою деятельность на территории района, обязаны заключить договоры на вывоз твердых бытовых отходов (ТБО) и крупногабаритного мусора (КГМ) с организациями, вывозящими мусор.
- 3.1.2. Вывоз и утилизацию ТБО и КГМ из жилищного фонда производит организация, осуществляющая его обслуживание. Собственники индивидуальных жилых домов и ТСЖ самостоятельно заключают договоры на вывоз мусора с организациями, вывозящими мусор.
- 3.1.3. Размещение бытовых отходов, мусора для последующего их вывоза осуществляется в установленных местах.

3.1.4. Контейнеры размещаются на специально оборудованных площадках, согласованных с отделом природных ресурсов и охраны окружающей среды районной администрации и органами Госсанэпиднадзора.

3.1.5. Площадка для установки контейнеров для сбора ТБО должна иметь:

- улучшенное (бетонное или асфальтовое) покрытие, имеющее уклон в сторону проезжей части;
- с трех сторон ограждение высотой не менее 1.5 м.

3.1.6. Подъезды к местам, где установлены контейнеры и стационарные мусоросборники, должны освещаться и иметь дорожные покрытия с учетом разворота машин и выпуска стрелы подъема контейнеровоза или манипулятора.

3.1.7. Контейнерные площадки должны размещаться на расстоянии от окон и дверей жилых домов, детских учреждений не менее 20 м, но не более 100 м от входов в подъезды. Контейнерные площадки должны быть постоянно очищены от ТБО и КГМ, содержаться в чистоте и порядке эксплуатирующими организациями.

3.1.8. Контейнеры должны быть изготовлены в соответствии с требованиями нормативно-технической документации и содержаться в технически исправном состоянии, должны быть покрашены и иметь маркировку с указанием реквизитов владельца

3.1.9. При отсутствии контейнеров сбор твердых бытовых отходов должен производиться в малые емкости, которые должны выноситься жильцами в установленное время к месту остановки мусоровоза.

3.1.10. Для сбора жидких бытовых отходов и помоев на территории неканализованных домовладений следует устраивать помойницы. Помойницы должны иметь открывающиеся загрузочные люки с установленными над ними решетками с отверстиями до 25 мм.

3.1.11. Сбор влажных отходов и выливание помоев в металлические мусоросборники не допускается. Влажные отходы, оседающие на решетках помойниц, должны перекладываться дворниками в мусоросборники только к моменту прибытия мусоровозов.

3.1.12. На территории каждого домовладения, а также на тротуарах, в местах массового посещения населения и у входов к ним (остановки общественного транспорта, стадионы, магазины, рынки, дома культуры и т.д.) должны устанавливаться урны. Расстояние между урнами должно быть не менее 50 м на тротуарах 3 категории и не более 100 м на остальных тротуарах, во дворах, в местах образования мелких отходов.

3.1.13. Урны следует очищать от отходов в течение дня по мере необходимости, но не реже одного раза в сутки.

3.1.14. Окраску урны следует возобновлять не реже одного раза в год.

3.1.15. Перевозка ТБО и КГМ до места утилизации должна осуществляться закрытым способом.

3.2. Организация уборки территории

3.2.1. Землепользователи и эксплуатирующие организации обязаны содержать и убирать отведенные закрепленные территории в соответствии с требованиями настоящих Правил.

3.2.2. Границы закрепленной территории, как правило, совпадают с границами предоставленного земельного участка. Вне границ предоставленного участка за юридическими или физическими лицами может быть закреплена территория, необходимая для подъезда, прохода, парковки автотранспорта и для сезонной уборки территории. Если в результате деятельности этих лиц возможно загрязнение прилегающей к предоставленному земельному участку территории, то эта территория также закрепляется для постоянной уборки.

3.2.3. Закрепление территории для уборки осуществляется сельской (поселковой) администрацией.

3.2.4. Закрепление территорий осуществляется в следующем порядке:

а) при предоставлении земельного участка или заключении договора о временном размещении объекта комитет имущественных отношений в недельный срок направляет соответствующие сведения о землепользователе и схематический план земельного участка в сельскую (поселковую) администрацию;

б) землепользователь (собственник объекта) обязан обратиться в сельскую (поселковую) администрацию для определения границ закрепляемой территории в течение 14 дней со дня получения правоустанавливающих документов на земельный участок;

в) в случае если пользователь (собственник объекта) не обратился в сельскую (поселковую) администрацию, администрация самостоятельно в течение 7 дней по истечении срока, указанного в подпункте "б" настоящего пункта, определяет границы;

г) закрепление территории осуществляется распоряжением главы сельской (поселковой) администрации, которым утверждается план границ закрепляемой для уборки территории. Один экземпляр распоряжения и план границ закрепленной для уборки территории сельская (поселковая) администрация передает лицу, за которым закрепляется территория, второй - передается в управление ЖКХ, третий остается в сельской (поселковой) администрации.

3.2.5. Несвоевременность обращения (необращение) землепользователей в сельскую (поселковую) администрацию для определения границ закрепляемой для уборки территории не является основанием освобождения землепользователя от обязанности по уборке закрепленной сельской (поселковой) администрацией территории.

3.2.6. Если на одном земельном участке находится объект, принадлежащий нескольким лицам, определение границ уборки территории осуществляется в соответствии с соглашением между этими лицами, а при отсутствии такого соглашения - сельской администрацией.

3.2.7. Землепользователи обязаны ремонтировать, содержать и осуществлять уборку собственных, прилегающих и закрепленных территорий (тротуаров, подъездных путей, газонов и т.д.) за счет собственных средств, своими силами или по договору со специализированными службами.

3.2.8. При смене владельца объекта, за которым закреплена территория, обязанности по ее уборке переходят к новому владельцу с момента возникновения его прав на объект.

3.2.9. На прилегающих и закрепленных территориях землепользователь обязан поддерживать следующий порядок:

- усовершенствованные покрытия тротуаров, проездов, внутриквартальных дорог должны быть в исправном техническом состоянии (без трещин, выбоин, поврежденных участков);
- неусовершенствованные покрытия должны быть спланированы, не иметь ухабов и углублений;

- загрязнения на тротуарах, дорогах и внутриквартальных проездах не должны превышать установленных норм, зимой должны быть своевременно очищены от снега, а при образовании гололедной пленки или скользкости - посыпаны песком.

3.2.10. Владельцы недвижимости (зданий, сооружений, объектов торговли, общественного питания, предприятий культуры, памятников и т.п.), а также землепользователи и арендаторы обязаны обеспечивать:

- своевременный ремонт и покраску фасадов зданий, сооружений, крыш, входных дверей, экранов, балконов и лоджий, водосточных труб, вывесок и световой рекламы, малых архитектурных форм и фонарей, мемориальных досок, замену аншлагов, разбитых стекол, урн, а также мытье стекол;

- содержание в чистоте и технически исправном состоянии входов, цоколей, отмосток зданий, витрин, вывесок, реклам, а также киосков, телефонов-автоматов, ларьков, цветочных ваз, урн, объектов мелкорозничной торговли и др.

3.3. Содержание территорий в летний период

3.3.1. Подметание и уборка мусора вручную с тротуаров, посадочных площадок остановок общественного транспорта, газонов выполняется в дневное время, при этом собранный мусор складывается в мешки или другую тару, которые вывозятся в конце дня, или грузится непосредственно в транспортное средство.

3.3.2. Перечень работ по уборке территорий домовладений включает:

- подметание территории в дни без осадков или с осадками до 20 мм - 1 раз в сутки;
- частичная уборка территории в дни с осадками более 20 мм - 1 раз в двое суток;
- очистка урн от мусора - 1 раз в сутки;
- промывка урн - 2 раза в месяц;
- протирка указателей улиц и номерных знаков - 5 раз за сезон;
- уборка газонов от мусора - 1 раз в трое суток;
- уборка контейнерных площадок - 1 раз в сутки;
- вывозка крупногабаритных отходов - по мере необходимости.

3.4. Содержание территорий в зимний период

3.4.1. Основной задачей зимней уборки улиц является обеспечение безопасности движения транспорта и пешеходов. Технология зимней уборки предусматривает удаление снежно-ледяных образований и ликвидацию гололеда. Сроки ликвидации зимней скользкости и окончания снегоочистки для улиц и дорог с учетом их транспортно-эксплуатационных характеристик следующие:

- на дорогах 1 категории - 4 часа;
- на дорогах 2 категории - 5 часов;
- на дорогах 3 категории и местных проездах - 6 часов.

3.4.2. Уборка тротуаров, остановок общественного транспорта, пешеходных дорожек осуществляется с учетом интенсивности движения пешеходов в следующие сроки после окончания снегопада:

- 1 категории - 2 часа;
- 2 категории - 3 часа.

3.4.3. Зимнее содержание домовладений включает в себя следующие работы:

- сдвигание и подметание свежезыпавшего снега толщиной до 2 см - 1 раз в сутки в дни снегопадов;
- посыпка территории во время гололеда песком и смесью песка с хлоридами - 1 раз в сутки;
- очистка территории от наледи - 1 раз в трое суток во время гололеда;
- подметание территории в бесснежные дни - 1 раз в двое суток;
- очистка урн от мусора - 1 раз в сутки.

3.4.4. Убираемый снег должен сдвигаться с тротуаров на проезжую часть в прилотовую полосу, а во дворах - к местам складирования.

3.4.5. Снег, собираемый во дворах, на внутриквартальных проездах допускается складировать на газонах и на свободных территориях при обеспечении сохранности зеленых насаждений.

3.4.6. Снег при ручной уборке тротуаров и внутриквартальных проездов (асфальтовых, брусчатых) должен убираться полностью под скребок. При отсутствии усовершенствованного покрытия снег следует убирать под движок, оставляя слой снега для последующего его уплотнения.

3.4.7. Накапливающийся на крышах снег должен по мере необходимости сбрасываться на землю и перемещаться в прилотовую полосу или к местам складирования.

3.5. Содержание территорий в период с не устоявшимися погодными условиями

3.5.1. в период с неустойчивыми погодными условиями содержание территорий сводится к уборке, которая в зависимости от температуры наружного воздуха может проводиться как в летнем, так и в зимнем режиме.

3.5.2. в весенний период должен производиться систематический сгон талой воды к люкам дождеприемников или организовываться ее отвод в придорожные канавы.

3.5.3. в весенний период ведутся работы по уборке оттаявшего мусора по мере таяния снега.

3.5.4. в весенний период с момента начала таяния снега должна производиться очистка отмоستков зданий и строений от снега.

3.6. Содержание фасадов зданий и строений

3.6.1. Владельцам зданий и строений запрещается самовольное переоборудование фасадов зданий и строений, нарушение внешнего архитектурного облика.

3.6.2. На фасадах зданий должны быть размещены указатели наименования улицы и номера дома на высоте от 2.5 м до 3.5 м от уровня земли на расстоянии не более 1 м от угла здания.

3.6.3. Таблички с указанием номеров подъездов, а также номеров квартир, расположенных в подъезде, должны вывешиваться у входа в подъезд (лестничную клетку).

3.6.4. в зимнее время должна производиться своевременная очистка кровель от снега, наледи, сосулек. Очистка кровель зданий на сторонах, выходящих на пешеходные зоны, от наледообразований должна производиться немедленно по мере их образования с предварительной установкой ограждения опасных участков.

3.6.5. Крыши с наружным водостоком необходимо периодически очищать от снега, не допуская его накопления более 30 см.

3.6.6. Очистка крыш зданий от снега и наледообразований со сбросом их на тротуары допускается только в светлое время суток с поверхности ската кровли, обращенного в сторону улицы. Сброс снега с остальных скатов кровли, а также плоских кровель должен производиться на внутренние дворовые территории. Перед сбросом необходимо провести охранные мероприятия, обеспечивающие безопасность прохода жителей и движения пешеходов.

3.6.7. При сбрасывании снега с крыш должны быть приняты меры, обеспечивающие сохранность зеленых насаждений, воздушных линий уличного освещения, растяжек и т.д.

3.7. художественное оформление зданий и улиц

3.7.1. Запрещается наклеивание и развешивание на зданиях, заборах, опорах освещения объявлений, надписей и других информационных сообщений.

3.7.2. Организация работы по удалению самовольно размещаемых рекламных и иных объявлений, надписей и пр. со всех объектов возлагается на собственников, балансодержателей или арендаторов указанных объектов.

3.8. Наружное освещение

3.8.1. Сезонное включение и отключение наружного освещения улиц, дорог и населенных пунктов производится по распоряжению главы администрации района.

3.8.2. Включение и отключение наружного освещения подъездов жилых домов производится в режиме работы наружного освещения улиц. Светильники должны быть расположены через подъезд.

3.8.3. Число негорящих светильников в населенных пунктах не должно превышать 5%, при этом не допускается два негорящих светильника подряд. Число негорящих

светильников дворовых территорий не должно превышать 10%, при этом не допускается два негорящих светильника подряд.

3.8.4. Металлические опоры, кронштейны и другие элементы устройств наружного освещения и контактной сети должны содержаться в чистоте, не иметь очагов коррозии и окрашиваться балансодержателями по мере необходимости.

3.8.5. Вышедшие из строя лампы, содержащие ртуть, должны храниться в специально отведенных для этой цели помещениях и вывозиться на специальные предприятия для утилизации. Запрещается вывозить указанный тип ламп на свалки и полигоны ТБО.

3.9. Малые архитектурные формы

3.9.1. Малые архитектурные формы (МДФ) и объекты общественного благоустройства (ООБ) устанавливаются на улицах, в скверах, во дворах и территориях административных зданий.

3.9.2. в летнее время должен проводиться постоянный осмотр всех МДФ и ООБ, их своевременный ремонт и окраска.

3.9.3. Для содержания цветочных ваз и урн необходимо своевременно убирать или ремонтировать сломанные вазы и урны, собирать и удалять из ваз случайный мусор, отцветшие соцветия и цветы, засохшие листья.

3.9.4. Дворовые территории должны быть оборудованы детскими площадками с ООБ для отдыха проживающих. Они должны находиться в исправном состоянии, прочно и надежно скреплены, не иметь элементов, способных нанести травму.

4. Порядок содержания системы дренажей и ливневой канализации

4.1. Настоящий раздел Правил распространяется на всех землепользователей, имеющих в границах предоставленного земельного участка системы дренажей зданий и сооружений и сетей ливневой канализации, владельцев инженерных коммуникаций, имеющих сопутствующие дренажи. Настоящими Правилами системы дренажей и ливневой канализации района разделяются на категории А, Б, В, Г.

4.2. к сетям категории А относятся дренажи зданий и сооружений до колодца включения в транзитную сеть, дождеприемники, находящиеся в границах отвода земельного участка с трубопроводами и смотровыми колодцами до колодца включения в транзитную сеть.

4.3. к сетям категории Б относятся внутриквартальные транзитные сети ливневой канализации, являющиеся общими для нескольких землепользователей.

4.4. к сетям категории В относятся магистральные сети ливневой канализации, построенные в комплексе с автодорогами.

4.5. к сетям категории Г относятся сопутствующие дренажи тепловых сетей.

4.6. Эксплуатирующие организации системы дренажей и ливневой канализации обязаны содержать смотровые колодцы, камеры в технически исправном состоянии в соответствии с требованиями нормативно-технической документации (НТД).

4.7. Содержание смотровых колодцев и камер должно отвечать следующим условиям:

а) смотровые колодцы и камеры должны быть закрыты специальными крышками, изготовленными в соответствии с требованиями НТД;

б) поверхность крышек смотровых колодцев и камер, расположенных на дорогах, проездах, тротуарах, должна находиться на уровне отметки покрытия дороги, проезда или тротуара. Отклонения отметки поверхности крышек смотровых колодцев и камер должны отвечать требованиям НТД;

в) конструкция крышек смотровых колодцев и камер должна исключать возможность их сдвига колесами автотранспорта;

г) крышки колодцев и камер должны иметь маркировку, указывающую на принадлежность колодца или камеры. Метод маркировки должен обеспечить срок ее службы, равный сроку службы крышки.

4.8. Землепользователи, имеющие в границах предоставленного земельного участка системы дренажей зданий и сооружений, а также организации, имеющие подземные коммуникации с сопутствующими дренажными системами, и организации, обслуживающие транзитные сети ливневой канализации, обязаны:

4.8.1. Заменять дефектные крышки колодцев, производить их ремонт и регулировку на поверхности.

4.8.2. Не менее двух раз в год (весной и осенью) очищать от грязи и ила дождеприемники, смотровые колодцы и трубопроводы, промывать трубопроводы.

4.8.3. Своевременно производить капитальный ремонт.

4.8.4. в зимнее время очищать крышки колодцев от снега и наледей.

4.8.5. Не допускать застоя поверхностных вод, подтопления и затопления территории.

4.9. Запрещается в период весеннего паводка сброс талых вод, снега и сколотого льда в колодцы любых сетей, кроме ливневой канализации. Запрещается сброс мусора в колодцы любых сетей.

4.9.1. Запрещается использование питьевой воды в период с 6:00 до 20:00 для полива сада, огорода, приусадебного участка частного дома или дачи. Кроме того, запрещается использование питьевой воды для полива придомовой территории многоквартирных домов.

Ограничение будет действовать до окончания поливного сезона.

5. Порядок содержания КРС, МРС, кошек и собак в районе

5.1. Общие положения

5.1.1. Настоящий раздел Правил устанавливает порядок содержания собак и кошек в районе (далее - Порядок), распространяется на всех владельцев кошек и собак (далее - животные) в районе, включая предприятия и организации независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности.

5.1.2. Разрешается содержать животных как в квартирах, занятых одной семьей, так и в комнатах коммунальных квартир при отсутствии у соседей медицинских противопоказаний (аллергии) и с их согласия.

5.1.3. Обязательным условием содержания животного является соблюдение санитарно-гигиенических, ветеринарно-санитарных правил и норм.

5.1.4. Места выпаса животных из частных домовладений, должны определяться по согласованию с администрацией сельского поселения.

5.1.5. Размещать сараи для скота и птицы в частных домовладениях сельской местности на расстоянии до стен жилого дома - не менее 15 м.

5.1.6. Расстояние от хозпостроек для скота и птицы до территорий детских, лечебно-профилактических учреждений, школ, объектов питания, мест массового отдыха населения и шахтных колодцев должно быть не менее 50 м. В районе усадебной застройки расстояние от окон жилых помещений до хозяйственных построек (сарая, гаража, бани), расположенных на соседних земельных участках, должно быть не менее 6 м. Хозяйственные постройки следует размещать от границ участка на расстоянии не менее 1 м.

5.1.7. Конкретные вопросы выращивания и откорма животных и птиц в частных домовладениях (семейные и арендные фермы) определяют соответствующим распоряжением администрации поселения по согласованию с территориальным отделом Роспотребнадзора по Тарумовскому району и ветеринарной службой.

5.1.8. Выпас скота и птицы на территории дворов общего пользования, на площадях, скверах, улицах, на территориях, прилегающих к жилым домам – запрещено.

5.1.9. Обезвреживание навоза и помета в частном секторе осуществляется в основном методом компостирования. в случае невозможности использования на приусадебном участке компоста владельцам скота и птицы следует заключать коллективные договоры с близлежащими сельхозпредприятиями на вывоз отходов на поля.

5.2. Доставка домашних животных (коров, коз) к местам выпаса или сбора, должна осуществляться по маршруту согласованному с администрацией сельского поселения.

5.3. Обязанности владельца животного

5.3.1. Владелец животного обязан содержать его в соответствии с его биологическими особенностями, гуманно обращаться с животным, не оставлять без пищи и воды, в случае заболевания животного - вовремя прибегать к ветеринарной помощи.

5.3.2. Владельцы животных обязаны поддерживать санитарное состояние дома и прилегающей территории. Запрещается загрязнение КРС, МРС, собаками и кошками подъездов, лестничных клеток, детских площадок, тротуаров и дорожек. Если животное оставило экскременты в этих местах, они должны быть убраны владельцем животного.

5.3.3. Владелец животного обязан принимать необходимые меры, обеспечивающие безопасность окружающих людей и животных. Выводить собаку на прогулку нужно на поводке, в наморднике. Спускать собак с поводка можно только в малолюдных местах. Злобным собакам при этом следует надевать строгий намордник.

5.3.4. При переходе через улицу и вблизи магистралей владелец собаки обязан взять ее на поводок во избежание дорожно-транспортных происшествий.

5.4. Права владельца животного

5.4.1. Любое животное является собственностью владельца и как всякая собственность охраняется законом.

5.4.2. Животное может быть изъято у владельца по решению суда или в ином порядке в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.4.3. При невозможности дальнейшего содержания животного владелец имеет право передать его другому владельцу или в ветеринарную службу для освидетельствования специалистом и решения вопроса о его дальнейшем использовании или усыплении.

5.5. Запрещается:

- выбрасывать труп павшего животного;

- выгуливать собак и появляться с ними в общественных местах и в транспорте лицам в нетрезвом состоянии и детям моложе 14 лет.

5.6. Контроль за соблюдением порядка содержания животных

5.6.1. Администрации сельских и поселковых советов обязаны:

а) сообщать о наличии на своей территории безнадзорных животных в управление ЖКХ;

б) вывесить на видном месте для ознакомления граждан настоящий Порядок, адрес и телефон "Тарумовской ветеринарной станции по борьбе с болезнями животных", службы по отлову безнадзорных животных;

в) предоставлять ежегодно в "Тарумовская районная станция по борьбе с болезнями животных" информацию о наличии животных на территории домовладения.

5.6.2. Полиция общественной безопасности совместно с работниками сельских и поселковых советов контролирует и привлекает владельцев животных к ответственности за несоблюдение настоящего Порядка.

5.6.3. На нарушителей настоящего Порядка составляется протокол об административном правонарушении уполномоченным должностным лицом с последующей передачей в административную комиссию.

6. Порядок производства земляных работ

6.1. Общие правила производства работ

6.1.1. Для целей настоящих Правил все работы, вызывающие нарушение благоустройства, подразделяются на следующие виды:

а) земляные работы, связанные с проведением раскопок для строительства и ремонта подземных коммуникаций;

б) земляные работы, связанные с проведением раскопок для целей, не связанных с ремонтом подземных коммуникаций (строительство и ремонт пешеходных тротуаров, проездов и дорог; проведение работ по благоустройству и озеленению территорий и др.).

6.1.2. Все работы по подпунктам "а", "б" пункта 6.1.1 настоящих Правил могут проводиться только при наличии ордера на производство земляных работ. Ордер на право производства земляных работ выдает отдел архитектуры и градостроительства администрации района.

6.1.3. Договор на право производства работ по подпунктам "а", "б" пункта 6.1.1 настоящих Правил отдел архитектуры и градостроительства заключает только с заказчиком.

6.1.4. Для получения ордера на производство земляных работ заявитель обязан представить следующие документы:

а) проектную документацию (ПОС, ППР или технологические карты), согласованную в установленном порядке;

б) заявление за подписью заказчика и производителя работ (подрядчика) с подробной характеристикой работ, гарантией обеспеченности техникой, рабочей силой, наличием необходимых материалов, обязательством по восстановлению нарушенного благоустройства и предполагаемыми сроками выполнения работ;

в) смету на выполнение работ по восстановлению (выполнению) благоустройства территории, нарушенного в ходе выполнения земляных работ;

г) разрешение на право размещения отходов, выданное отделом природных ресурсов и охраны окружающей среды администрации района;

д) договор на вывоз отходов с предприятием, имеющим право на производство таких работ;

е) акт обследования зеленых насаждений, составленный отделом природных ресурсов и охраны окружающей среды, при необходимости их сноса;

ж) если земляные работы проводятся с нарушением дорожного покрытия на дорогах I или II категории, заявитель обязан дополнительно представить в отдел архитектуры и градостроительства договор с предприятием, имеющим право производить работы по устройству и ремонту дорожного покрытия на этих дорогах.

6.1.5. После окончания работ, связанных с нарушением благоустройства, производитель работ представляет в отдел архитектуры и градостроительства документ, подтверждающий вывоз мусора в установленное отделом природных ресурсов и охраны окружающей среды место.

6.1.6. Производство работ без разрешения должно быть прекращено по предписанию. Нарушитель обязан принять меры к восстановлению нарушенного благоустройства.

6.1.7. Восстановление нарушенного благоустройства территорий района производится нарушившими его лицами за свой счет. В случае если отдельные работы по восстановлению благоустройства подлежат лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации, указанное лицо обязано заключить договор на производство данного вида работ с организациями или индивидуальными предпринимателями, имеющими соответствующую лицензию.

6.1.8. На восстановленное благоустройство устанавливается гарантийный срок, в течение которого заявитель несет за него ответственность. Продолжительность гарантийного срока - 1 год.

6.2. Порядок проведения земляных работ

6.2.1. Плановые земляные работы ведутся при соблюдении требований пунктов 6.1.2 - 6.1.6 настоящих Правил.

6.2.2. Для устранения аварий на сетях эксплуатирующая организация обязана письменно или телефонограммой поставить в известность отдел архитектуры и градостроительства, в сообщении указать дату, время, место проведения раскопки.

6.2.3. При выполнении аварийных работ для обеспечения сохранности проложенных рядом сетей и коммуникаций производитель работ обязан до их начала вызвать на место представителей эксплуатирующих организаций, имеющих на данном участке проложенные рядом подземные коммуникации (водопровод, канализация, электросети, теплосети, газопровод, связь). Представитель эксплуатирующей организации обязан выдать в письменной форме технические условия (далее - ТУ) по производству работ лицу, ответственному за их выполнение.

6.2.4. Руководители эксплуатирующих организаций сетей и коммуникаций, проложенных рядом с местом производства земляных работ, обязаны обеспечить своевременную явку своих представителей к месту проведения работ. Информация по телефону или через третье лицо не допускается.

6.2.5. в случае повреждения смежных или пересекаемых сетей и коммуникаций они должны быть немедленно восстановлены эксплуатирующей организацией за счет виновной стороны.

6.2.6. в случае обнаружения подземных коммуникаций, не указанных в проектной документации (в ТУ - при аварийных работах), производитель работ немедленно прекращает работы и ставит в известность заказчика, который обязан вызвать на место представителей всех заинтересованных служб и организаций для составления акта и принятия решения по данному вопросу.

6.2.7. Любые самовольные перекапывания существующих коммуникаций, мешающих выполнению работ и не учтенных проектом (ТУ), запрещаются.

6.2.8. Производство земляных работ на территории района осуществляется при выполнении заявителем следующих мероприятий:

- а) место производства работ должно быть ограждено до начала работ в соответствии с требованиями НТД;
- б) складирование изъятых грунтов, строительных материалов не должно загромождать улицы, водостоки, пожарные гидранты, смотровые и ливневые колодцы, а также подъезды и подступы к ним, въезды во дворы и препятствовать движению пешеходов и транспорта;
- в) уборка лишнего грунта и материалов, очистка места работы выполняются производителем работ немедленно после окончания работ;
- г) вывоз лишнего грунта, строительного мусора и прочих отходов с места проведения земляных работ производится в места, определенные в разрешении на право размещения отходов, выданное отделом природных ресурсов и охраны окружающей среды;
- д) после окончания земляных работ на проезжей части улиц, тротуарах, проездах место раскопки немедленно засыпается несжимаемым грунтом, на газонах - растительным грунтом по технологии, отвечающей требованиям НТД;
- е) на произведенные работы по восстановлению дорожного покрытия на проезжей части заявитель должен получить у подрядчика акт на скрытые работы, один экземпляр которого представляется в отдел архитектуры и градостроительства.

6.2.9. Восстановление благоустройства во временном варианте и полное восстановление благоустройства производится в сроки, указанные в разрешении, выданном отделом архитектуры и градостроительства.

6.2.10. Заявитель обязан содержать место проведения земляных работ в надлежащем состоянии с момента восстановления благоустройства во временном варианте до момента восстановления благоустройства в полном объеме.

7. Охрана и содержание зеленых насаждений

7.1. Муниципальный контроль в области охраны окружающей среды и зеленых насаждений района осуществляет отдел природных ресурсов и охраны окружающей среды администрации района.

7.2. Владельцами зеленых насаждений на территории района являются лица, за которыми закреплен земельный участок (землепользователь).

7.3. Ответственность за содержание зеленых насаждений несут землепользователи.

7.4. в целях охраны зеленых насаждений владельцы обязаны:

- обеспечить сохранность насаждений;
- обеспечить квалифицированный уход за зелеными насаждениями;
- поливать газоны, цветники, деревья и кустарники;
- не допускать вытаптывания газонов и складирования мусора, снега, льда, за исключением чистого снега;
- предусматривать в годовых сметах средства на содержание насаждений.

7.5. На озелененных территориях запрещается:

- устраивать свалки мусора, грязного снега и льда;

- сжигать листья, разжигать костры и нарушать правила противопожарной охраны;
- сбрасывать снег, лед и др. загрязнения на газоны;
- проезд и стоянка автомашин и других видов транспорта;
- ходить по газонам, сидеть, лежать на газонах, устраивать игры;
- подвешивать на деревьях гамаки, качели, веревки для сушки белья, забивать в стволы деревьев гвозди, прикреплять рекламные щиты, электропровода, ставить ограждения, которые могут навредить деревьям;
- добывать из деревьев сок, смолу, делать надрезы, надписи и наносить другие механические повреждения;
- рвать цветы и ломать ветви деревьев и кустарников.

7.6. Производство работ в зоне зеленых насаждений:

а) во всех случаях, связанных со сломом, повреждением деревьев и кустарников, газонов, попадающих в зону производства работ, заказчик предусматривает в смете стоимость ущерба, нанесенного зеленому фонду. При сносе деревьев и кустарников на территории населенных пунктов предусматривается аналогичный порядок;

б) качественное состояние, целесообразность сноса зеленых насаждений оценивается представителем сельской администрации, на чьей территории производится снос. Составляется акт обследования зеленого насаждения;

в) на основании акта обследования представитель отдела природных ресурсов и охраны окружающей среды рассчитывает ущерб;

г) при сносе сухостойких, буреломных, ветровальных деревьев возмещение ущерба не осуществляется.

7.7. Порядок возмещения ущерба зеленому фонду

7.7.1. Основанием определения величины ущерба является акт обследования зеленого насаждения.

7.7.2. Расчет величины ущерба производится в ценах сборника 12 "Укрупненные показатели восстановительной стоимости внешнего благоустройства и озеленения", утвержденного приказом Министерства ЖКХ от 29.09.1971, с применением коэффициента перевода в действующий уровень цен, который корректируется ежеквартально с учетом инфляции и равен индексу удорожания СМР. Размеры восстановительной стоимости - в приложениях NN 1, 2, 3.

7.7.3. За самовольное повреждение либо уничтожение газонов, деревьев, кустарников, растительного слоя земли виновные лица привлекаются к административной ответственности на основании Кодекса Вологодской области об административных правонарушениях. Привлечение к административной ответственности не является основанием для освобождения виновных лиц от обязанности возмещения ущерба.

7.7.4. Возмещение ущерба может быть заменено компенсационным озеленением. По согласованию с главой сельской администрации и отделом природных ресурсов и охраны окружающей среды администрации района нарушитель может произвести компенсационное озеленение территории.

8. Порядок организации уличной торговли

8.1. Для осуществления уличной торговли продовольственными и непродовольственными товарами через уличные торговые точки, а также с рук юридические лица и предприниматели без образования юридического лица обязаны иметь разрешение установленного образца на право уличной торговли для каждого торгового места (имеется бланк разрешения), за исключением физических лиц, реализующих продукцию, произведенную на личных подсобных участках, на мини-рынках района.

8.2. На время проведения районных мероприятий отделом торговли, бытового обслуживания и защиты прав потребителей и лицензирования выдается разрешение на право уличной торговли.

8.3. На территории района не допускаются уличная торговля с рук, лотков и прием стеклянной тары в неустановленных местах (без соответствующего разрешения). Не допускается размещение торговли на проезжей части улиц, газонах, на территориях, прилегающих к зданиям органов управления, детских учреждений, создающее помехи для движения пешеходов и автотранспорта, а также организация уличной торговли с нарушением благоустройства районной территории, засорение прилегающих территорий остатками тары, упаковки, размещение товаров на земле, деревьях, парапетах зданий.

8.4. При нарушении продавцом правил уличной торговли, санитарных норм лицо, уполномоченное контролировать их соблюдение, делает соответствующую пометку в бланке разрешения на право уличной торговли, в случае неоднократного нарушения разрешения на право уличной торговли данное разрешение изымается отделом торговли, бытового обслуживания, защиты прав потребителей и лицензирования и не восстанавливается.

8.5. При получении разрешения на право уличной торговли владелец должен быть предупрежден об административной и уголовной ответственности за нарушение установленного порядка торговли, что подтверждается личной подписью заявителя на бланке разрешения на право уличной торговли.

9. Порядок ознакомления.

9.1. Опубликование в газете «Рассвет» и разместить на сайте администрации МО «Тарумовский район».

9.2. Провести сход граждан для доведения решения Об утверждении правил благоустройства и содержания территории МО «Тарумовский район» РД.

10. Ответственность за нарушение Правил

10.1. Ответственность за нарушение Правил определяется в соответствии с действующим законодательством.

10.2. Факт нарушения требований Правил оформляется протоколом, составляемым в соответствии с административным законодательством. Протокол составляется уполномоченным на это лицом.

10.3. Рассмотрение административных протоколов и принятие соответствующего решения осуществляется в установленном законом порядке.